

Für unsere Zentrale in Oberkochen suchen wir

Mitarbeiter Debitorenbuchhaltung in Voll- oder Teilzeit *

- zum nächstmöglichen Eintritt -

Ihre Aufgaben im Einzelnen

- Buchen sämtlicher im Rahmen der Debitorenbuchhaltung anfallender Geschäftsvorfälle
- Einholung von Bonitätsinformationen unter Nutzung externer Auskunftsteien
- Betreuung der Warenkreditversicherung und Überwachung von Kreditlimits
- Durchführung des automatisierten Mahnlaufs einschließlich Klärung von offenen Posten mit dem Vertrieb und unseren Kunden
- Pflege von Stammdaten
- Mitarbeit bei Projekten zur Optimierung der bestehenden Prozesse

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne mit einer Zusatzqualifikation im Bereich Rechnungswesen
- Erfahrung in der Buchhaltung
- Eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel

Neben einem familiären Umfeld bieten wir viele Extras und Vorzüge, wie flexible Arbeitszeiten, Fahrrad-Leasing, Betriebliche Altersvorsorge, Mitgliedschaft Fitnessclub, Corporate Benefits, Weiterbildungen, Firmen-Events, Gruppenunfallversicherung, aktives Gesundheitsmanagement, uvm.

Sie haben Interesse an einer Tätigkeit bei der Günther + Schramm GmbH, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an bewerbungen@gs-stahl.de oder per Post an:

**Günther+Schramm GmbH,
z.H. Frau Martina Scherr, Heidenheimer Str. 65, 73447 Oberkochen**

Wir freuen uns auf Ihre Zuschrift! Werden Sie Teil der Günther+Schramm Familie!

*Diese Stellenanzeige ist geschlechtsneutral.



Wir sind mit einem jährlichen Liefervolumen von insgesamt rund 90.000 Tonnen der führende Systemdienstleister in den Bereichen Beschaffung, Lagerung und Anarbeitung von Metallen und Sonderwerkstoffen mit fünf Lagerstandorten sowie sechs Vertriebsstandorten im süddeutschen Raum. International sind wir Mitglied der Jaquet Metals SA.